

Základní škola, Ostrava-Poruba, Porubská 832, příspěvková organizace,
zapsaná v obchodním rejstříku, vedeným Krajským soudem v Ostravě, oddíl Pr, vložka 427,
Porubská 832/12, Poruba, 708 00 Ostrava



Směrnice: ZS 02 /2023	
Provozní řád školy	
Číslo jednací:	
Spisový znak:	
Skartační znak:	
Vypracoval:	Mgr. Hana Petrová, ředitelka školy
Schválil:	Mgr. Hana Petrová, ředitelka školy
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	01. 04. 2023
Ruší směrnici ze dne:	2. 9. 2019

Dle zákona č.258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o ochraně veřejného zdraví).

Zařízení pro výchovu a vzdělávání (§7 odst. 1 zákona č. 258/2000 Sb. Jsou povinna upravit režim dne zohledňující věkové a fyzické zvláštnosti dětí, podmínky jejich pohybové výchovy a otužování, režim stravování včetně pitného režimu.

1. Údaje o zařízení:

Zřizovatel: Statutární město Ostrava, Úřad městského obvodu Poruba
Klimkovická 55/28
708 56 Ostrava - Poruba

Název zařízení: Základní škola, Ostrava - Poruba , Porubská 832/12, příspěvková organizace

Adresa: Základní škola, Porubská 832/12, Ostrava – Poruba 70800

Telefon: 596 911 496

Ředitelka: Mgr. Hana Petrová

e-mail školy: skola@zsporubska.cz

web školy: www. zsporubska.cz

Typ školy: 79-01-C/001 Základní škola /denní studium/

2. Popis školy:

2.1 Kapacita, počet žáků

Základní škola:

Kapacita: 560 žáků

Počet tříd: do 25

Počet žáků ve třídě: do 30

Čas prvního příjezdu a posledního odjezdu žáků: 7:00, 15:10 hod.

Školní družina: kapacita 180 dětí

ranní družina: **6:00** hod. – **8:00** hod.

odpolední družina: **11:00 –16:30** hod.

2.2 Podmínky pro tělovýchovnou činnost

- Škola má k dispozici 2 tělocvičny s hygienickým zázemím a prostor na uložení sportovního vybavení a náčiní.
- Na hodiny tělesné výchovy se žáci převlékají do cvičebních úborů v šatnách. Hodiny probíhají ve školních tělocvičnách, bazéně, zimním stadione nebo venku na atletickém ovále/podle počasí/.
- Venkovní prostory:
 - zatravněná zahrada vybavená průlezkami
 - betonové prostranství před školou

2.3 Požadavky na hygienická zařízení:

- V budově mají žáci každý svou přidělenou šatní skříňku.
- WC pro chlapce – 2-3 kabiny a 2-3 pisoáry + umývárna se 2-3 umývadly s tekoucí teplou vodou, zásobníky tekutého mýdla a boxy na toaletní papír a papírové ručníky.
- WC pro dívky – 5 kabiny, jedna určena pro pedagogy + umývárna se 4 umývadly s tekoucí teplou vodou, zásobníky tekutého mýdla a boxy na toaletní papír a papírové ručníky.
- Škola má sprchy pro žáky (šatny u tělocvičny) a pro zaměstnance školy (suterén školy).

2.4 Využívání školní budovy a pozemku pro jiné aktivity školy:

- Škola pronajímá v odpoledních hodinách Atletice Poruba z.s. a ve večerních hodinách sportovním organizacím obce.

3. Organizace vyučování:

3.1 Organizace:

Provoz školy: **7:00 hod. – 15:10 hod.**

Začátek vyučování: **7:40 hod.** příprava, **8:00 hod.** zahájení vyučování

Odpolední vyučování: **13:35 – 15:10**

Vyučovací hodina: délka vyučování **45 minut**

Počet hodin v jednom sledu: max. **6**

Přestávky - zařazení v režimu: pravidelně po každé hodině

Délka trvání: po 1. vyuč. hodině 10 minut, po 2.vyuč. hodině 20 minut, po 3. vyuč. hodině 10 minut, po 4 vyuč. hodině 10 minut, mezi 5. a 6. vyuč. hodinou 10 minut / 20 minut pokud není polední přestávka/ a mezi 6. a 7.vyuč.hodinou 5 minut.

Přestávka mezi dopoledním a odpoledním vyučováním trvá 60 minut.

Dozor nad žáky vykonávají pedagogové podle rozvrhu dozorů.

Jiná organizace výuky, např. exkurze, školní výlety, ŠVP, kurzy (délku přestávek podle charakteru činnosti a s přihlédnutím k základním fyziologickým potřebám žáků).

3.2 Stravování (vyhláška č. 107/2005 Sb., o školním stravování):

- Škola má vlastní jídelnu s kapacitou 540 strážníků.
- Doba výdeje stravy od 11: 40 do 14:00.
- Odebrání oběda pro žáka první den nemoci 11:15 – 11:40.
- Škola nezajišťuje stravování pro cizí strážníky.

3.3 Pitný režim:

- Školní jídelna zajišťuje nápoje pro odpolední školní družinu a to za úplatu.
- 2 ks nápojových automatů mají žáci k dispozici na chodbách školy.

3.4 Pohybová výchova:

- První ročník má 3 vyučovací hodiny TV týdně.
- Třídy A mají na prvním stupni 4 vyučovací hodiny TV týdně.
- Třídy B, C mají 3 vyučovací hodiny TV týdně.
- Třídy A mají na druhém stupni 3 vyučovací hodiny TV týdně plus 1 vyučovací hodinu VkJ.
- Třídy B, C mají v 6. a 7. ročníku 2 vyučovací hodiny TV plus 1 vyučovací hodinu VkJ.
- Třídy B, C mají v 8. a 9. ročníku 3 vyučovací hodiny TV.
- Během školní docházky absolvují žáci 40 hodin výuky plavání.
- Škola pořádá až čtyři lyžařské kurzy ročně.
- Škola pořádá ozdravné pobyty pro žáky.
- Zařazování kompenzačních cvičení během výuky je v kompetenci vyučujícího.

3.5 Režim práce s počítačem:

- Škola má samostatnou počítačovou učebnu, 30 ks počítačů pro výuku je instalováno v učebně 407, všechny počítače jsou připojeny k internetu. Dále škola disponuje 20 ks tabletů.
- Každá učebna má vlastní interaktivní tabuli, dataprojektor a PC.
- Ve výuce mohou být používány tablety, připojené přes školní WIFI, výukové programy nainstalované na školním serveru.
- Žáci od 4. ročníku mají 1 hodinu informatiky.
- Žáci se slabým sociokulturním zázemím si mohou vypůjčit techniku domů.
- Se zapůjčenými učebnicemi, technikou a pomůckami jsou žáci povinni zacházet ohleduplně, kontroly provádějí vyučující.
- Rodiče jsou informováni o prospěchu a chování žáků čtvrtletně na třídních schůzkách v měsíci listopadu a dubnu a v nutných případech po vyučování.

4. Zásobování pitnou vodou

4.1 Zdroje vody

- Škola je napojena na městský veřejný vodovod.
- Pro přípravu pokrmů a k zajišťování pitného režimu je v prostorách kuchyně přívod pitné vody z veřejného vodovodu.

4.2 Kapacitní hlediska:

- nejméně 25 l vody na den na 1 žáka

5. Požadavky na hygienicko-protiepidemický režim

5.1 Způsob a četnost úklidu a čištění

5.1.1 Denní úklid:

- Setření na vlhko: všech podlah, lavic, okenních parapetů, klik, rukojetí splachovadel, vynášení odpadků, vyčištění koberců vysavačem.
- Za použití čisticích prostředků s dezinfekčním účinkem umytí umývadel a záchodů.

5.1.2 Týdenní a celkový:

- Jednou týdně omytí omyvatelných částí stěn na záchodech a dezinfikování umýváren a záchodů, vymytí lavic ve třídách, omytí ostatního nábytku.
- Nejméně dvakrát ročně umytí oken včetně rámu a svítidel a světelných zdrojů, dvakrát ročně celkový úklid všech prostor školy a zařizovacích předmětů.
- Jedenkrát za tři roky malování, v případě potřeby častěji.
- Jedenkrát za dva týdny vysát prach z dataprojektorů, klávesnic k PC a radiátorů.

5.2 Manipulace se vzniklými odpady a jejich likvidace

- Pevné odpady musí být ukládány do jednorázových plastových pytlů a denně vynášeny do popelnic.
- Plastové obaly jsou ukládány zvlášť do plastových kontejnerů umístěných na chodbách školy.
- Papír je taktéž ukládán do přepravek na chodbách.

6. Jiné

6.1 Pokyny pro případy nouze (havárie, požár a jiné)

- Provozní řád nenahrazuje havarijní, provozní a evakuační řády, podle kterých se řeší mimořádné situace.

V Ostravě 31.3.2023

Projednáno na pedagogické radě dne _____ 2023

Mgr. Hana Petrová, MBA
ředitelka školy