



Základní škola, Ostrava - Poruba, Porubská 832, příspěvková organizace
zapsaná v obchodním rejstříku, vedeným Krajským soudem v Ostravě, oddíl Pr, vložka 427
Porubská 832/12, Poruba, 708 00 Ostrava

Dodatek k VIII. Vyzvedávání a odchody žáka ze školní družiny

Zákonní zástupci mohou využít také elektronickou funkci „**Mimořádná změna samostatných odchodů**“ prostřednictvím systému BELLhop, který je propojen se Školní matrikou a aplikací Bakaláři.

Touto cestou je možné:

- zadat jednorázový samostatný odchod žáka,
- změnit čas samostatného odchodu,
- zrušit již zadaný samostatný odchod a umožnit vyzvednutí prostřednictvím čipu.

Podmínky:

- Elektronicky zadaný odchod musí odpovídat pravidlům školy pro vyzvedávání dětí (od 11:40 do 14:00 a od 15:00 do 16:30).
- Funkci lze využívat pouze po přihlášení zákonného zástupce do systému BELLhop prostřednictvím účtu Bakaláři.
- **Mimořádné změny je možné provést pouze v daný den do 8:00.**
- Údaje zadané zákonným zástupcem jsou pro vychovatele závazné a nahrazují písemnou žádost o uvolnění.

V Ostravě - Porubě dne: 1. 9. 2025

.....

ředitelka školy
Mgr. Hana Petrová, MBA



Základní škola, Ostrava - Poruba, Porubská 832, příspěvková organizace
zapsaná v obchodním rejstříku, vedeným Krajským soudem v Ostravě, oddíl Pr, vložka 427
Porubská 832/12, Poruba, 708 00 Ostrava

Vážení rodiče,
nově můžete zadávat **mimořádné samostatné odchody dětí** přímo přes systém **BELLhop**.

Co touto funkcí můžete:

- jednorázově nastavit samostatný odchod dítěte,
- změnit čas samostatného odchodu,
- zrušit samostatný odchod a nechat dítě vyzvednout čipem.

Postup:

1. Otevřete adresu Školního BELLhopu: <https://zsporubska.bellhop.cz/is>
2. Klikněte na „**Přihlásit přes Bakaláři**“ a přihlaste se svým běžným účtem.
3. V horním menu zvolte položku „**Odchody**“.
4. Na stránce „**Mimořádné samostatné odchody**“ vyberte příslušný den.
5. Klikněte na „**Samostatný odchod**“ a zadejte požadovaný čas (např. 15:30).
6. Potvrďte volbu tlačítkem „**Uložit výjimku**“.
7. Pro zrušení stačí kliknout na „**Zrušit výjimku**“ nebo zvolit možnost „**Vyzvednutí čipem**“ a **uložit**.

Důležité:

- Odchod lze nastavit jen v časech, kdy je vyzvedávání žáků povoleno (11:40–14:00 a 15:00–16:30).
- **Mimořádné změny je možné provést pouze v daný den do 8:00.**
- Zadaná změna je pro vychovatele **závazná** a nahrazuje písemnou žádost o uvolnění.